

# Formulier Schademelding onderwijshuisvesting

## 1. Gegevens melder

Naam schoolbestuur*	
Naam locatie*	
Contactpersoon:	
Telefoonnummer*	
E-mailadres	

## 2. Gegevens eerste melding bij gemeente

Datum melding*	<input type="radio"/> Telefonisch	<input type="radio"/> Per e-mail
Gemeld aan medewerker*		

## 3. Gegevens schade

Datum constatering		Datum proces verbaal			
Oorzaak schade	<input type="radio"/> Onbekend	<input type="radio"/> Vandalisme	<input type="radio"/> Brand	<input type="radio"/> Storm	<input type="radio"/> Anders
Schade glas					
Schade afwatering					
Schade overige					

## Ondertekening

Ondergetekende heeft de gevraagde gegevens naar waarheid ingevuld.

Handtekening\*

Plaats

Datum

### Invulinstructie

\* verplicht in te vullen

### Toelichting

Om in aanmerking te komen voor schade vergoeding dienen na herstel van de schade betreffende rekeningen met het proces-verbaal ingediend te worden. De stukken dienen binnen 10 weken na de melding worden overlegd.

### Retouradres

Gemeente Noordwijk, afdeling Ruimte en Samenleving, Postbus 298, 2200 AG Noordwijk.