



## BIJLAGE 1 SUBSIDIEAANVRAAGFORMULIER

### Uitvoeringsregeling subsidie verduurzamingsinitiatieven woningcorporaties Noord-Holland 2020

(via de TAB-toets kunt u naar de volgende vraag springen)

Naam project:

Aangevraagd bedrag:

**Openstellingsperiode: tot 1 oktober 2024.**

#### STAP 1: maak de bijlagen gereed:

Te uploaden bijlagen bij het digitaal indieningsformulier op onze website:

bijlage 1	dit subsidieaanvraagformulier	NAAM: "BIJLAGE 1 subsidieaanvraagformulier + projectnaam"
bijlage 2	kopie bankafschrift	NAAM: "BIJLAGE 2 bankafschrift + projectnaam"
bijlage 3	machtigingsverklaring	NAAM: "BIJLAGE 3 machtiging + projectnaam"
bijlage 4	deminimisverklaring	NAAM: "BIJLAGE 4 deminimisverklaring + projectnaam"
Bijlage 5	planning	NAAM: "BIJLAGE 5 planning + projectnaam"

Zonder bijlagen is uw aanvraag niet compleet.

#### STAP 2: Log in met uw eHerkenningssaccount (via de link 'digitaal indienen' op de website)

De gegevens zoals bekend bij het handelsregister van de KvK worden automatisch aangevuld. Hierna kunt u de bijlagen uploaden en verzenden.

Vragen? Bel ons Servicepunt (tijdens kantooruren)  
T: 0800 0200 600  
[servicepunt@noord-holland.nl](mailto:servicepunt@noord-holland.nl)

#### 1 IBAN (van de beoogd subsidieontvanger):

#### 2 Rechtsvorm:

Stichting

Vereniging

Bedrijf / Commerciële instelling

Coöperatie

Anders, namelijk:

# STAATSSTEUN

## 3 Heeft u de afgelopen drie belastingjaren “de-minimissteun” ontvangen?

Ja, het totaalbedrag over de afgelopen drie belastingjaren is:

Nee

(stuur een de-minimisverklaring mee als bijlage bij dit aanvraagformulier)

## 4 Staat er ten aanzien van u een bevel tot terugvordering uit van de Europese Commissie ingevolge een eerder besluit van de Europese Commissie waarbij steun onrechtmatig en onverenigbaar met de interne markt is verklaard?

Ja

Nee

## 5 Bent u een onderneming in moeilijkheden als bedoeld in paragraaf 2.2 van de Communautaire richtsnoeren voor reddings- en herstructureringssteun?

Ja

Nee

## INDIEN VAN TOEPASSING: CONTACTGEGEVENS AANVRAGER (= beoogd subsidieontvanger)

Bent u gemachtigd namens de beoogd subsidieontvanger? Vul in het onderstaand blok de gegevens van de beoogd subsidieontvanger ook in.

### Bent u gemachtigd?

Ja, vul dan onderstaand blok vragen ook in.

Nee

Naam aanvrager:

Postadres:

Postcode en plaats:

Contactpersoon:

Telefoonnummer:

e-mail:

KvK-nummer aanvrager:

Vestigingsnummer:

## PROJECTGEGEVENS

**6 Vraagt u subsidie aan voor het opzetten en faciliteren van een samenwerkingsinitiatief van woningcorporaties in Noord-Holland, waarbij kostenreductie in het kader van verduurzaming centraal staat?**

Ja

Nee

**7 Wat voor type samenwerkingsproject is dit? Waar leidt het samenwerkingsinitiatief toe?**

Een product- en/of procesinnovatie die gericht is op verduurzaming van de woningvoorraad tegen lagere kosten

Een collectieve aanbesteding van werk die gericht is op verduurzaming van de woningvoorraad

**8 Hoeveel woningen gaat u verduurzamen met dit samenwerkingsinitiatief?**

**9 Geef een inhoudelijke beschrijving van de activiteiten en het beoogde resultaat. Geef concreet aan op welke manier het samenwerkingsinitiatief bijdraagt aan de verduurzaming van de woningvoorraad.**

**10 Welke woningcorporaties doen mee aan het samenwerkingsinitiatief?**

**11 Op welke locatie(s) worden de activiteiten uitgevoerd?**

**12 Wat is de begindatum van het project?**

**13 Wat is de (geschatte) einddatum van het project?**

#### 14 Geef een globale tijdsplanning: wanneer worden welke activiteiten uitgevoerd.

Fasering / activiteiten / mijlpalen	Geplande startdatum (dd-mm-jjjj)	Geplande einddatum (dd-mm-jjjj)

#### 15 Wijze van communicatie naar de direct betrokkenen en de buitenwereld over het project. Als subsidie wordt verleend, hoe gaat u communiceren dat uw project (mede) mogelijk wordt gemaakt met financiële steun van de provincie Noord-Holland?

#### 16 Mocht u nog andere informatie willen delen, die van belang kan zijn bij de beoordeling van uw aanvraag, dan kunt u dat hier vermelden:

## FINANCIËLE GEGEVENS

#### 17 Kunt u de btw over dit project verrekenen of compenseren?

**Ja**, het BTW-nummer is:

*U vult alle bedragen exclusief BTW in.*

**Nee**

*U vult alle bedragen inclusief BTW in.*

*In uw aanvraag moet u rekening met BTW houden.*

#### Specificatie kosten (begroting)

**Let op:** Indien u subsidie aanvraagt voor personeelskosten van corporatiemedewerkers die optreden als facilitator van het samenwerkingsinitiatief, dan worden deze berekend middels een maximaal bruto uurtarief van € 90,-.

**Graag in de kostenspecificatie onderscheid hierin maken.**

Kostenspecificatie	Kosten (€)
<b>Benoem de onderdelen:</b>	
<b>Totale kosten begroot</b>	

## Financiering

Geef per co-financier (ook uw eigen bijdrage) aan welk bedrag wordt ingezet en of dit al is verleend.

Dekkingsplan	Bedrag (€)	Al zeker? ja/nee
<b>Naam</b>		
Eigen bijdrage		
Gemeente		
Derden, nl.		
Overige inkomsten / bijdragen, nl.		
Gevraagde subsidie		nee
<b>Totale financiering</b>		

## Voorschot

Een subsidie van minder dan € 10.000,- wordt direct vastgesteld en uitbetaald.

Als u (meer dan) € 10.000,- aan subsidie vraagt:

### 18 Wilt u een voorschot van maximaal 80% ontvangen?

Nee, u kunt bij een voortgangsrapportage alsnog om een voorschot vragen.

Ja, geef in onderstaand schema per kwartaal aan welke activiteiten en bijbehorende uitgaven plaats zullen vinden.

(het zogenaamde kasritme). Hierop bepalen wij het kasritme van de voorschotten.

Planning ( dd-mm-jjjj )	(Deel-)activiteit	Verwachte uitgaven (€)	Gevraagd voorschot tot 80% (€)	Toelichting
Startdatum 1 <sup>e</sup> periode van drie maanden				
Startdatum 2 <sup>e</sup> periode van drie maanden				
Startdatum 3 <sup>e</sup> periode van drie maanden				
Startdatum 4 <sup>e</sup> periode van drie maanden				
Etc. (voor meerjarige projecten)				