

## **Uitvoeringsregeling MKB innovatiestimulering topsectoren haalbaarheidsprojecten Noord-Holland 2023 (MIT)**

### **Toelichting op de Uitvoeringsregeling**

Alle informatie en formulieren voor het indienen van een subsidieaanvraag voor de Uitvoeringsregeling vindt u op: [www.noord-holland.nl/Loket/Subsidies](http://www.noord-holland.nl/Loket/Subsidies) > Subsidieregelingen > MKB innovatiestimulering topsectoren (MIT) Noord-Holland – Haalbaarheidsproject, subsidie. Hierna: Loket/Subsidies.

### **I. Inleiding**

Deze toelichting geeft uitleg over de achtergrond, de procedure en de regelgeving die horen bij de Uitvoeringsregeling subsidie MKB innovatiestimulering topsectoren haalbaarheidsprojecten Noord-Holland 2023 (Provinciaal Blad Nr, 2861, van 10 maart 2023); hierna: de Uitvoeringsregeling. Deze toelichting schept geen nieuwe regelgeving.

De Uitvoeringsregeling MKB innovatiestimulering topsectoren (MIT) is voortgekomen uit een samenwerking tussen het Ministerie van Economische Zaken en Klimaat, de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland / RVO en provincies en regio's. De MIT wordt door RVO en door de regionale uitvoeringsinstanties, waaronder provincie Noord-Holland, uitgevoerd op basis van door henzelf vastgestelde (zelfstandige) subsidieregelingen. Vraagt u subsidie aan op grond van de Uitvoeringsregeling van de provincie Noord-Holland, dan kunt u geen beroep doen op regels en bepalingen uit MIT-subsidieregelingen van andere uitvoerende instanties.

De Uitvoeringsregeling heeft tot doel om door middel van subsidieverlening duurzame innovatie in het MKB in Noord-Holland te stimuleren. Hiertoe bestaat een tweetal instrumenten waarvoor subsidie kan worden aangevraagd: haalbaarheidsprojecten en R&D-samenwerkingsprojecten. Deze toelichting gaat specifiek over haalbaarheidsprojecten.

NB: Gedeputeerde Staten van de provincie Noord-Holland maakt voor de inhoudelijke beoordeling van MIT haalbaarheidsprojecten gebruik van advies van ROM InWest.

### **II. Wet- en regelgeving.**

Op de Uitvoeringsregeling is de volgende wet- en regelgeving van toepassing:

- Algemene Wet Bestuursrecht / Awb.
- Algemene subsidieverordening Noord-Holland 2011
- Uitvoeringsregeling subsidie MKB innovatiestimulering topsectoren Noord-Holland 2023, (Provinciaal Blad Nr, 2861, van 10 maart 2023), hierna: de Uitvoeringsregeling.
- Deelprogramma's en missies in het Missiegedreven Topsectoren- en Innovatiebeleid, te vinden via Bijlage 3.4.1 bij artikel 3.4. van de Regeling Nationale EZK- en LNV-subsidies (geldend vanaf 15 maart 2023).
- De reguliere de-minimisverordening. Ondersteuning aan ondernemingen die wordt verleend onder de de-minimisverordening wordt door de EU niet aangemerkt als staatsteun.
- Voor de definitie van een MKB-onderneming wordt verwezen naar Artikel 2, onder 2 van de Algemene groepsvrijstellingsverordening (AGVV).

Links naar deze wet- en regelgeving vindt u op de websitepagina van de MIT Haalbaarheidsprojecten op het Loket/Subsidies, onder het kopje 'Wet- en Regelgeving'. Voor het precieze websiteadres, zie bovenaan deze pagina.

### **III Procedure**

Voor een nadere instructie met betrekking tot het indienen van de aanvraag, zie de informatie op het Loket/Subsidies.

Subsidie kan op twee manieren worden aangevraagd: digitaal via eHerkenning of per post / afgifte aan de balie van de provincie.

#### ***Taal***

Aanvragen dienen te worden ingediend in het Nederlands. Als de aanvraag in een andere taal is geschreven, zullen wij u vragen deze alsnog te vertalen.

#### ***Indieningsperiode***

De indieningsperiode opent op **4 april 2023, 09:00 uur**, en sluit op **12 september 2023, 17:00 uur**. Als uw aanvraag voor of na deze periode door ons wordt ontvangen, wordt deze niet in behandeling genomen.

#### ***Verplichte bijlagen bij subsidieaanvraag***

Een subsidieaanvraag bestaat uit een aanvraagformulier en een aantal (verplichte) bijlagen. Deze bijlagen staan vermeld in zowel het formulier 'Bijlage 1 Subsidieaanvraag-formulier' (voor digitale aanvragen), als het formulier 'Subsidie aanvragen per post of afgeven aan balie'.

#### ***Digitaal indienen***

Indien u de aanvraag digitaal wilt indienen, houd dan rekening met de volgende punten:

- U dient over een account voor eHerkenning te beschikken. Dienst: Digitaal Loket van de provincie Noord-Holland. Beveiligingsniveau: EH2+.
- Bent u intermediair en wilt u namens een andere organisatie digitaal een aanvraag voor subsidie indienen? Dit kan alleen nog via Ketenmachtiging.
- Het digitale formulier voor inloggen bij eHerkenning is beschikbaar vanaf 4 april 2023, 9:00 uur en sluit op 12 september 2023, 17:00 uur.
- Voorafgaand aan de indiening kunt u alvast het aanvraagformulier en alle bijlagen verzamelen, invullen en klaar zetten voor verzending.
- Om het formulier te kunnen verzenden, dient u alle vragen te hebben beantwoord, de noodzakelijke bijlagen te hebben geüpload, en het formulier te hebben ondertekend middels eHerkenning.
- Uw aanvraag is pas ingediend als u de automatisch gegenereerde bevestiging van ontvangst van de aanvraag via e-mail heeft ontvangen.
- U ontvangt twee bevestigingen: een direct na het indienen en een op de volgende dag. In de tweede ontvangstbevestiging vindt u het dossiernummer van uw aanvraag. Bij contact met de provincie over uw aanvraag is het handig om dit dossiernummer bij de hand te hebben.
- Doorgaans ontvangen wij zoveel aanvragen op de eerste dag van indiening dat wij de volgorde van behandeling moeten bepalen via loting. Deze lotinglijst met lotnummer en dossiernummer wordt gepubliceerd op het Loket/Subsidies. Met uw dossiernummer kunt u dan uw plek op de lotinglijst vinden.

#### ***Aanvragen indienen per post of afgeven aan de balie van het provinciekantoor***

Let op: Het is mogelijk om uw aanvraag per post op te sturen, maar dit wordt door ons afgeraden omdat het belangrijk is dat wij de aanvraag precies op 4 april 2023 ontvangen. Aanvragen die wij voor 4 april 2023 ontvangen, kunnen wij niet in behandeling nemen. En, vanwege het grote aantal aanvragen dat doorgaans op de eerste dag wordt ingediend, is de kans op een beoordeling en daarmee op subsidie substantieel kleiner als wij uw aanvraag na 4 april 2023 ontvangen. Als u niet digitaal wilt of kunt indienen, is het raadzaam de aanvraag af te geven aan de balie van het provinciekantoor.

Indien u de aanvraag per post heeft ingediend of aan de balie afgegeven ontvangt u na enige tijd een e-mail met een bevestiging van ontvangst en het dossiernummer van de aanvraag. Met dit dossiernummer kunt u op de lotinglijst uw plek in de loting vinden; zie ook het laatste bolletje onder het kopje Digitaal indienen.

#### **IV. de Uitvoeringsregeling**

Hieronder volgt artikelsgewijs, waar relevant, een toelichting op hetgeen is opgenomen in de Uitvoeringsregeling.

##### **Artikel 2 Doelgroep**

###### **En: artikel 9f Weigeringsgrond**

###### **En: artikel 1a Begripsbepaling MKB-onderneming**

Een aanvraag voor subsidie voor een MIT haalbaarheidsproject kan ingediend worden door een MKB-onderneming die is gevestigd in Noord-Holland, op die locatie al bedrijfsactiviteiten uitvoert en van plan is daar een haalbaarheidsproject uit te voeren in voorbereiding op een innovatief Research & Development vervolgtraject.

Voor de definitie van een MKB-onderneming wordt verwezen naar Artikel 2 definities, onder 2 van de Algemene groepsvrijstellingsverordening (AGVV). In dit artikel wordt verwezen naar Bijlage 1 (KMO-definitie = MKB-definitie) van de AGVV.

Als onderneming wordt beschouwd iedere entiteit, ongeacht haar rechtsvorm, die een economische activiteit uitoefent. Indien sprake is van partner- of verbonden ondernemingen (zie de definities in Bijlage 1 van de AGVV) gelden deze als één MKB-onderneming. Per openstelling komt één MKB-onderneming in aanmerking voor slechts één MIT subsidie.

##### **Artikel 3a Subsidiabele activiteit haalbaarheidsproject gericht op een nog niet bewezen, concrete, nieuwe en innovatieve technologie**

Innovatie betreft het ontwikkelen van nieuwe en innovatieve technologie als:

- een ten opzichte van de huidige stand van de techniek nieuwe en nog niet bewezen technologie,
- die een risico op technologische of industriële mislukking en tevens een financieel risico inhoudt,
- en alleen naast de ontwikkeling van nieuwe technologie ook kan bestaan uit optimalisatie of opschaling van een bestaande technologie, met als resultaat een nieuw(e) product, proces en/of dienst.

Om in aanmerking te komen voor subsidie ihkv deze Uitvoeringsregeling is het dus noodzakelijk dat uw onderzoek gericht is op een concrete technologie. Een project waarin onderzocht wordt welke technologie(n) mogelijk kan/kunnen worden ingezet voor de beantwoording van een vraag / oplossing van een probleem, wordt niet aangemerkt als een haalbaarheidsproject en komt daarmee niet in aanmerking voor subsidie.

##### **Artikel 3 b Subsidiabele activiteit haalbaarheidsproject gericht op een beoogd R&D vervolgtraject**

###### **En: artikel 1c Begripsbepaling R&D**

Een haalbaarheidsproject wordt uitgevoerd in voorbereiding op een voorgenomen R&D-traject, waarbij het haalbaarheidsproject de basis is voor de beslissing of u dit traject wel of niet gaat starten. Het is daarom belangrijk dat u zowel het haalbaarheidsproject als het beoogde R&D-traject zo concreet mogelijk beschrijft in het aanvraagformulier.

##### **Artikel 3 c Soorten activiteiten Subsidiabele activiteit haalbaarheidsproject**

###### **En: artikelen 1d en 1e Begripsbepalingen experimentele ontwikkeling en industrieel onderzoek**

Het haalbaarheidsproject kan ook experimentele ontwikkeling en industrieel onderzoek bevatten, maar dat hoeft niet en er is ook geen maximum percentage (meer) aan deze activiteiten gesteld. Belangrijk is dat u in het aanvraagformulier duidelijk maakt hoe de activiteiten van het haalbaarheidsproject bijdragen aan de beslissing om het beoogde vervolg R&D traject te starten.

##### **Artikel 3d Subsidiabele activiteit haalbaarheidsproject aansluiting bij beleid**

###### **En: artikel 1f Begripsbepaling Missiegedreven Topsectoren en Innovatiebeleid**

De beoogde te realiseren innovatie en de uit te voeren activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd bij de provincie Noord-Holland dienen te passen binnen de (deel)programma's en missies van het Missiegedreven Topsectoren en Innovatiebeleid. Zie ook onder II Wet- en regelgeving op pagina 1 van deze toelichting. Via de links naar de KIA's in dit document vindt u achtergrondinformatie over de (deel)programma's en missies, maar Bijlage 3.4.1 is leidend bij de beoordeling van aanvragen. Een project dat aansluit bij de achtergrond-informatie, maar niet bij Bijlage 3.4.1. komt niet voor subsidie in aanmerking.

Bij de provincie Noord-Holland kunnen aanvragen worden ingediend voor alle vijf programma's binnen dit beleid: Energie & Duurzaamheid, Gezondheid & Zorg, Landbouw, Water & Voedsel, Veiligheid en Sleuteltechnologieën. Nadat u een van deze vijf programma's en de daaronder liggende missies heeft gekozen, kunt u ook aangeven en onderbouwen of uw project tevens aansluit bij het programma: Maatschappelijk verdienvermogen. Projecten die alleen aansluiten bij het Maatschappelijk verdienvermogen en niet bij een van de vijf andere programma's, komen niet in aanmerking voor subsidie.

Let op! Projecten die specifiek voor het programma Sleuteltechnologieën worden ingediend, en niet ook nog aansluiten bij een van de andere vier programma's, moeten bijdragen aan de generieke ontwikkeling van (een of meer) sleuteltechnologieën. Het doen van puur onderzoek naar sleuteltechnologieën of het puur toepassen ervan in een onderwerp dat niet binnen een van de vier andere programma's valt, is geen basis is voor toekenning van een subsidie. Gezocht wordt naar innovaties die de randvoorwaarden voor de kennisontwikkeling en toepassing van sleuteltechnologieën verbeteren, en die als product verkoopbaar zijn.

Projecten die aansluiten bij het onderwerp 'Artificial Intelligence (AI)' binnen het programma Sleuteltechnologieën, moeten naast de doelstellingen van 5. Sleuteltechnologieën, ook voldoen aan de 5.a. Digital Technologies: Artificiële Intelligentie (AI) van het Missiegedreven Topsectoren en Innovatiebeleid.

#### **Artikel 4 Vereisten aanvraagformulier**

##### **En: artikel 8 Vereisten haalbaarheidsproject**

Maak voor het indienen van uw subsidieaanvraag gebruik van het door de provincie Noord-Holland beschikbaar gestelde aanvraagformulier. Met het gedetailleerd en volledig invullen van het aanvraagformulier levert u direct het grootste deel van de voor beoordeling van uw haalbaarheidsproject benodigde informatie aan. Indien informatie ontbreekt of onvolledig is, kan dit aanleiding zijn uw aanvraag niet in behandeling te nemen of als onvoldoende te beoordelen.

Het aanvraagformulier is in 2023 sterk gewijzigd ten opzichte van vorig jaar. Gebruik NIET het aanvraagformulier van een eerder jaar, of van een andere instantie, provincie of regio.

Verder is het niet toegestaan inhoudelijk (bijna) identieke subsidieaanvragen (gebaseerd op hetzelfde projectplan) in te dienen. Ook niet als deze worden ingediend door verschillende (gelieerde) MKB-ondernemingen. Dit omdat door het indienen van meerdere subsidieaanvragen een hogere kans op een gunstige plek in de loting en dus een hogere kans op beoordeling van de aanvraag wordt gecreëerd. Indien wij na indiening ontdekken dat toch meerdere aanvragen zijn ingediend met hetzelfde projectplan, dan zullen deze worden geweigerd.

Zorg er ook voor dat alle informatie in de subsidieaanvraag specifiek is voor de onderneming en het project. Als hierover in de beoordeling twijfels ontstaan, zal subsidie worden geweigerd.

#### **Artikel 5 openstelling**

Doorgaans ontvangen wij op de eerste dag van indiening een dermate grote hoeveelheid aanvragen dat het totale aangevraagde subsidiebedrag het subsidieplafond ruimschoots overschrijdt. Het is daarom belangrijk om uw aanvraag zo snel mogelijk in te dienen. Indien u uw aanvraag na 4 april 2022 indient, beoordelen wij eerst de aanvragen die eerder zijn ingediend, en alleen als er dan nog budget over is, komen wij toe aan het beoordelen van aanvragen die wij later hebben ontvangen. De kans op beoordeling van uw subsidieaanvraag en op subsidie is dus substantieel kleiner bij een latere indiening.

#### **Artikel 7 Volgorde van behandeling**

Is uw aanvraag niet volledig en wordt u gevraagd aanvullende informatie in te dienen? Dan geldt de ontvangstdatum van de aanvullende informatie als indieningsdatum.

De volgorde van behandeling wordt bepaald door de dag waarop de aanvraag is ingediend, niet door het tijdstip op de dag waarop de aanvraag is ingediend. Indien meerdere aanvragen op dezelfde dag worden ontvangen en door honorering van deze aanvragen het subsidieplafond zou worden overschreden, wordt de volgorde van behandeling van deze aanvragen bepaald door loting.

### ***Artikel 9a Algemene weigeringsgronden financiële haalbaarheid***

Het is belangrijk dat u een realistisch en aannemelijk beeld schets van de financiële haalbaarheid voor uw onderneming van het haalbaarheidsproject en het beoogde vervolg R&D-traject. Onderbouw de financiële gegevens met officiële documenten. Let er daarbij op dat naast de subsidie een eigen bijdrage wordt verwacht voor de uitvoering van het project waarvoor u subsidie vraagt. Uit de door u verstrekte (financiële) gegevens en documenten moet ondubbelzinnig blijken dat u in staat bent die eigen bijdrage te kunnen opbrengen.

### ***Artikel 9b Algemene weigeringsgronden startdatum na indiening***

Subsidie dient een stimulerend effect te hebben. Als een project al is gestart, kan een subsidie geen stimulerend effect meer hebben, en wordt een aanvraag om subsidie geweigerd. Een project kan niet alleen starten door het daadwerkelijk fysiek aanvangen met de uitvoering, maar bijvoorbeeld ook door het ondertekenen van een offerte of contract of door het betalen van facturen.

### ***Artikel 10 Subsidiabele kosten***

Kosten zijn slechts subsidiabel indien deze voldoen aan de criteria van artikel 10 van de uitvoeringsregeling.

De hoogte van de subsidiabele kosten, bepaald door artikel 10, onder a, b en c van de uitvoeringsregeling, zal onder meer het aantal binnen het project / de activiteit gemaakte uren betreffen. Er worden werkzaamheden verricht waarvan de daaraan bestede uren van de aanvrager, diens personeel of venoot, of een ingehuurde derde **aantoonbaar en verifieerbaar noodzakelijk zijn voor uitvoering van het haalbaarheidsproject**. Bovendien moet het gaan om **binnen de (subsidiabele) projectperiode uitgevoerde activiteiten** en de **daarbij daadwerkelijk gemaakte kosten** in de vorm van uren. Bij de aanvraag tot vaststelling van de subsidie worden de gemaakte uren aangetoond door middel van een **voor het project sluitende urenadministratie**. Personeelskosten en kosten derden (waarbij sprake is van de inhuur van personen) worden berekend als een vast uurtarief van maximaal € 60,-. Eventueel hogere uurtarieven zijn daarmee tot maximaal € 60,-/uur subsidiabel. Meerkosten zullen door uw onderneming gedekt moeten worden uit andere middelen. Voor de inhuur van derden voor externe expertise en overige kosten (bv de inkoop van materiaal) geldt dat deze kosten onderbouwd moeten zijn op basis van een offerte bij de aanvraag en een factuur bij de verantwoording.

### ***Artikel 13 Presentatie resultaten door de MKB-onderneming***

De MKB-onderneming kan worden uitgenodigd de resultaten van het haalbaarheidsproject aan Gedeputeerde Staten te presenteren; digitaal of bij een bedrijfsbezoek door vertegenwoordigers van GS. Voor deze presentatie kan de MKB-ondernemer zich niet laten vertegenwoordigen door een intermediair.