

BIJLAGE 1 SUBSIDIEAANVRAAGFORMULIER

Uitvoeringsregeling Subsidie Stimulerend Energietoezicht bedrijven (SEB) Noord-Holland 2021

(via de TAB-toets kunt u naar de volgende vraag springen)

Naam project:

Aangevraagd bedrag:

Openstellingsperiode: van 1 januari 2022 tot en met 1 maart 2023 17:00 uur

STAP 1: maak de bijlagen gereed:

Te uploaden bijlagen bij het digitaal indieningsformulier op onze website:

bijlage 1	dit subsidieaanvraagformulier	NAAM: "BIJLAGE 1 subsidieaanvraagformulier + projectnaam"
bijlage 2	kopie bankafschrift	NAAM: "BIJLAGE 2 bankafschrift + projectnaam"
bijlage 3	begroting	NAAM: "BIJLAGE 4 begroting + projectnaam"
bijlage 4	planning	NAAM: "BIJLAGE 5 planning + projectnaam"
Bijlage 5	bestedingsritme	NAAM: "BIJLAGE 6 bestedingsritme + projectnaam"

Zonder bijlagen is uw aanvraag niet compleet.

STAP 2: Log in met uw eHerkenningssaccount (via de link 'digitaal indienen' op de website)

De gegevens zoals bekend bij het handelsregister van de KvK worden automatisch aangevuld. Hierna kunt u de bijlagen uploaden en verzenden.

Vragen? Bel ons Servicepunt (tijdens kantooruren)
T: 0800 0200 600
servicepunt@noord-holland.nl

BIJ INDIENING DOOR EEN INTERMEDIAR

Als de aanvraag wordt ingediend door een intermediair, houd dan rekening met het volgende:

- Indien de aanvrager (namens welke de intermediair de aanvraag indient) een organisatie is, dan moet de aanvraag worden ingediend via ketenmachtiging - waarmee de intermediair via eHerkenning inlogt.

Gegevens aanvrager:

Naam gemeente:

Postbus:

PostcodePlaats:

Indien organisaties (ook) tot de doelgroep van de regeling behoren:

KvK-nummer:

KvK-vestigingsnummer:

Gegevens contactpersoon:

Naam:

E-mailadres:

Telefoonnummer

1 IBAN (van de beoogd subsidieontvanger):

PROJECTGEGEVENS

2 Wat is het doel van het project? Kruis aan wat van toepassing is, en vul aan als u afwijkt:

ACTIVITEIT	Aantal maatregelen
Stimulering	
Communicatie campagnes om energiebesparingswetgeving bij bedrijven onder de aandacht te brengen en te verduidelijken.	
De inzet van energiescans en/of andere slimme technologieën (slimme energiemeters, dataloggers, etc.) welke inzicht bieden in de wettelijke besparingsverplichtingen van bedrijven, optioneel aangevuld met inzicht in mogelijkheden voor energie-opwek.	
De inzet van adviseurs, energieloketten of het georganiseerde bedrijfsleven om bedrijven te helpen met het realiseren van besparingsverplichtingen door hulp bij aanbestedingen en subsidieaanvragen, optioneel aangevuld met advies over energie-opwek.	
Andere onderbouwde stimulerende activiteiten welke bijdragen aan het realiseren van wettelijke energiebesparende maatregelen bij bedrijven.	
Zoals:	

ACTIVITEIT	AANTAL
Toezicht en handhaving	
Inventarisaties van de bedrijven om vast te stellen welke bedrijven een wettelijke besparingsplicht hebben;	
Informatieplicht aanschrijven niet-melders.	
Informatieplicht administratieve controle.	
Type A/B controle locatiebezoek	
Type A/B hercontrole	
Type C controle locatiebezoek	
Type C hercontrole	
Anders, namelijk:	

Ruimte voor extra toelichting

3 Wat zijn de beoogde (concrete) resultaten van het project? Het is belangrijk dat u zoveel mogelijk meetbaar maakt wat u met het project wilt bereiken. Zoals hoeveel meters of hectares worden er ingericht, of welke 'producten' of 'diensten' worden opgeleverd?

4 Werkwijze: hoe wordt het project uitgevoerd / uit welke onderdelen/activiteiten bestaat het project?

5 Heeft u c.q. de gemeente waarvoor u aanvraagt het Energiebesparingsakkoord Noord-Hollandse bedrijven 2022-2025 ondertekend? (Voeg het ondertekende akkoord bij de aanvraag. Subsidie wordt geweigerd wanneer u dit akkoord niet heeft ondertekend.)

Ja

Nee

6 Wat is de begindatum van het project?

7 Wat is de (geschatte) einddatum van het project?

8 Geef een globale tijdsplanning per projectjaar: wanneer worden welke activiteiten uitgevoerd. De genoemde activiteiten moeten aansluiten op het Traject Stimulerend Toezicht (bijlage 1 bij de uitvoeringsregeling)

Fasering / activiteiten / mijlpalen	Geplande startdatum (dd-mm-jjjj)	Geplande einddatum (dd-mm-jjjj)

Wijzigingen met betrekking tot projectjaren die nog niet zijn aangevangen kunnen worden gemeld bij de rapportage over het voorafgaande jaar.

9 Projectpartners: welke partijen werken op welk vlak mee aan het project?

**10 Hoe verloopt de eventuele overdracht van de projectresultaten?
(op welke wijze, aan welke organisaties)**

11 Op welke manier wordt het toekomstig beheer/onderhoud, en daarmee de instandhouding van de projectresultaten, voor de lange termijn gewaarborgd?

12 Wijze van communicatie naar de direct betrokkenen en de buitenwereld over het project. Als subsidie wordt verleend, hoe gaat u communiceren dat uw project (mede) mogelijk wordt gemaakt met financiële steun van de provincie Noord-Holland?

13 Ruimte voor extra toelichting

FINANCIËLE GEGEVENS

14 Kunt u de btw over dit project verrekenen of compenseren?

Ja, het btw-nummer is:

U vult alle bedragen exclusief btw in.

Nee

U vult alle bedragen inclusief btw in.

In uw aanvraag moet u rekening met btw houden.

Specificatie kosten (begroting)

Kostenspecificatie	Kosten (€)
Benoem de onderdelen:	
Totale kosten begroot	

Financiering

Geef per co-financier (ook uw eigen bijdrage) aan welk bedrag wordt ingezet en of dit al is verleend.

Dekkingsplan	Bedrag (€)	Al verleend? ja/nee
Naam cofinancier		
Eigen bijdrage		
Derden, nl.		
Gemeente		
Overige inkomsten / bijdragen, nl.		
Gevraagde subsidie		nee
Totale financiering		

Voorschot

Een subsidie van minder dan € 10.000,- wordt direct vastgesteld en uitbetaald.

Als u (meer dan) € 10.000,- aan subsidie vraagt:

15 Wilt u een voorschot van maximaal 80% ontvangen?

Nee, u kunt bij een voortgangsrapportage alsnog om een voorschot vragen.

Ja, geef in onderstaand schema per jaar aan welke activiteiten en bijbehorende uitgaven plaats zullen vinden. (het zogenaamde bestedingsritme). Hierop bepalen wij het kasritme van de voorschotten.

Bestedingsritme

16 Vermeld hier een realistische inschatting van de besteding van de totale kosten van het project per kalenderjaar.

Vanaf werkelijke startdatum van gesubsidieerde activiteit

Kalenderjaar	(deel) activiteiten	Bestedingen	Subsidie (50%)	Gevraagd voorschot (80% van subsidie)
2022				
2023				
2024				
2025				
2026				
Totale bestedingen				

Het is belangrijk dat u bij wijziging van dit bestedingsritme ons direct op de hoogte brengt van deze wijziging. Hiervoor kunt u het formulier gebruiken voor het melden van wijzigingen, te vinden op onze website (www.noord-holland.nl), via Loket/Subsidies/Algemene subsidieformulieren, onder het kopje 'Voortgang project en melden wijzigingen'.

17 Ruimte voor opmerkingen