

BIJLAGE 1 SUBSIDIEAANVRAAGFORMULIER

Uitvoeringsregeling subsidie verduurzaming dorpshuizen, buurthuizen en wijkcentra Noord-Holland 2022

(via de TAB-toets kunt u naar de volgende vraag springen)

Naam project:

Aangevraagd bedrag:

Openstellingsperiode: van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024 (tot 17:00).

STAP 2: Maak deze bijlagen in orde:

Te uploaden bijlagen bij het digitaal indieningsformulier op onze website:

bijlage 1	dit subsidieaanvraagformulier	NAAM: "BIJLAGE 1 subsidieaanvraagformulier + projectnaam"
bijlage 2	inhoudelijke beschrijving van de activiteit	NAAM: "BIJLAGE 2 beschrijving activiteit + projectnaam"
bijlage 3	begroting van de kosten van de activiteit	NAAM: "BIJLAGE 3 begroting + projectnaam"
bijlage 4	financieringsplan van de kosten van de activiteit	NAAM: "BIJLAGE 4 financieringsplan + projectnaam"
bijlage 5	meerjarenonderhoudsplan	NAAM: "BIJLAGE 5 meerjarenonderhoudsplan + projectnaam"
bijlage 6	toestemmingsverklaring van de eigenaar	NAAM: "BIJLAGE 6 toestemmingsverklaring eigenaar + projectnaam"
bijlage 7	planning	NAAM: "BIJLAGE 7 planning + projectnaam"
bijlage 8	RVO ontzorgingsadvies of energiescan	NAAM: "BIJLAGE 8 RVO ontzorgingsadvies of energiescan + projectnaam"
bijlage 9	kopie bankafschrift	NAAM: "BIJLAGE 9 bankafschrift + projectnaam"
bijlage 10	machtigingsverklaring	NAAM: "BIJLAGE 10 machtiging + projectnaam"
bijlage 11	overig	NAAM: "BIJLAGE 11 overig + projectnaam"

Zonder verplichte bijlagen is uw aanvraag niet compleet.

STAP 2: Log in met uw eHerkenningssaccount (via de link 'digitaal indienen' op de website)

De gegevens zoals bekend bij het handelsregister van de KvK worden automatisch aangevuld. Hierna kunt u de bijlagen uploaden en verzenden.

BIJ INDIENING DOOR EEN INTERMEDIAR

Als de aanvraag wordt ingediend door een intermediair, houd dan rekening met het volgende:

- Indien de aanvrager (namens welke de intermediair de aanvraag indient) een organisatie is, dan moet de aanvraag worden ingediend via ketenmachtiging - waarmee de intermediair via eHerkenning inlogt.

Gegevens aanvrager:

Naam organisatie:

Straat

Nummer

Toevoeging(indien van toepassing)

Postcode en plaats:

Indien het postadres een postbus is:

Postbus:

Postcode en plaats:

KvK-nummer:

KvK-vestigingsnummer:

Gegevens contactpersoon:

Naam:

E-mailadres:

Telefoonnummer:

1 IBAN (van de beoogd subsidieontvanger):

2 Rechtsvorm:

Stichting

Vereniging

Overheid

Bedrijf / Commerciële instelling

Anders, namelijk:

STAATSSTEUN

3 Staat er ten aanzien van u een bevel tot terugvordering uit van de Europese Commissie ingevolge een eerder besluit van de Europese Commissie waarbij steun onrechtmatig en onverenigbaar met de interne markt is verklaard?

Ja

Nee

4 Bent u een onderneming in moeilijkheden als bedoeld in paragraaf 2.2 van de Communautaire richtsnoeren voor reddings- en herstructureringssteun?

Ja

Nee

5 Is er een aanvang gemaakt met de werkzaamheden?

Ja

Nee

PROJECTGEGEVENS

6 Van welk buurthuis, dorps huis, wijkcentrum of gemeenschapscentrum bent u eigenaar of exploitant?

Naam:

Adres:

Gemeente:

7 Bent u ook eigenaar van het gebouw waarvoor subsidie wordt aangevraagd?

ja

nee (Een verklaring van de eigenaar van de onroerende zaak, dat de activiteiten zijn toegestaan, moet worden bijgevoegd.)

8 Heeft u van ons, of van een ander bestuursorgaan, voor dezelfde activiteit al een subsidie ontvangen op grond van deze of een andere regeling?

Nee

Ja. Geef aan van welk bestuursorgaan, voor welke maatregelen u subsidie heeft ontvangen, het subsidiebedrag, het percentage en overige relevante informatie en voeg de beschikking als bijlage bij uw aanvraag:

9 Heeft u van ons voor dezelfde onroerende zaak al een subsidie ontvangen op grond van deze regeling?

Nee

Ja. Geef aan voor welke maatregelen u subsidie heeft ontvangen, het subsidiebedrag, het percentage en overige relevante informatie en voeg de beschikking als bijlage bij uw aanvraag:

10 Geef een korte omschrijving van het project:

11 Voor welk onderdeel van de uitvoeringsregeling vraagt u subsidie aan?

aanschaf en installatie van energiebesparingsmaatregelen, ga naar vraag 12.

aanschaf en installatie van maatregelen ter bevordering van het opwekken van energie uit hernieuwbare energiebronnen, ga naar vraag 14.

12 U vraagt subsidie aan voor energiebesparingsmaatregelen.

Specificeer zo concreet mogelijk de in het RVO ontzorgingsadvies of de energiescan genoemde activiteiten waarvoor u de subsidie vraagt. **De kosten voor deze maatregelen benoemt u apart in de mee te sturen begroting: "BIJLAGE 3 begroting + projectnaam".**

Let op. Wij vragen meer gegevens als u de activiteiten combineert met andere bouwwerkzaamheden, zoals voor een uitbreiding/aanbouw. Alleen de activiteiten voor het behalen van een hoger niveau van energie-efficiëntie dan voorgeschreven in de bouwregelgeving, komen voor subsidie in aanmerking. Deze "meerkosten" moet u berekenen en onderbouwen.

Let op. Niet in aanmerking komen: kosten voor leges, energiescan, architect, staartkosten, onderzoek en advies.

13 Wordt met deze maatregelen een hoger niveau van energie-efficiëntie behaald?

Ja, want

Nee

14 U vraagt subsidie aan voor maatregelen ter bevordering van het opwekken van energie uit hernieuwbare energiebronnen.

Specificeer zo concreet mogelijk de in het RVO ontzorgingsadvies of de energiescan genoemde activiteiten waarvoor u de subsidie vraagt. **De kosten voor deze maatregelen benoemt u apart in de mee te sturen begroting: "BIJLAGE 3 begroting + projectnaam".**

Let op. Niet in aanmerking komen: kosten voor leges, energiescan, architect, staartkosten, onderzoek en advies.

15 Wat is de begindatum van het project?

16 Wat is de (geschatte) einddatum van het project?

17 Geef een globale tijdsplanning: wanneer worden welke activiteiten uitgevoerd. Vermeld hierbij minimaal maand en jaartal per (deel)activiteit.

Fasering / activiteiten / mijlpalen	Geplande startdatum (dd-mm-jjjj)	Geplande einddatum (dd-mm-jjjj)

18 Projectpartners: welke partijen werken op welk vlak mee aan het project?

19 Op welke manier wordt het toekomstig beheer/onderhoud, en daarmee de instandhouding van de projectresultaten, voor de lange termijn gewaarborgd?

20 Wijze van communicatie naar de direct betrokkenen en de buitenwereld over het project. Als subsidie wordt verleend, hoe gaat u communiceren dat uw project (mede) mogelijk wordt gemaakt met financiële steun van de provincie Noord-Holland?

21 Ruimte voor extra toelichting.

FINANCIËLE GEGEVENS

22 Kunt u de btw over dit project verrekenen of compenseren?

Ja, het btw-nummer is:

U vult alle bedragen exclusief btw in.

Nee

U vult alle bedragen inclusief btw in.

In uw aanvraag moet u rekening met btw houden.

Begroting

Zie vraag 12 en 14.

Let op. Niet in aanmerking komen: kosten voor leges, energiescan, architect, staartkosten*, onderzoek en advies.

* *Onder staartkosten worden verstaan de in de aanneemsom opgenomen indirecte kosten, zoals algemene bouwplaatskosten (ABK), algemene bedrijfskosten (AK), winst en risico (W&R), verzekeringen en soortgelijke kosten.*

Kostenspecificatie	Kosten (€)
Onderdeel:	
Energiebesparingsmaatregelen	
Maatregelen ter bevordering van het opwekken van energie uit hernieuwbare energiebronnen	
Totale kosten begroot	

Financiering

Geef per co-financier (ook uw eigen bijdrage) aan welk bedrag wordt ingezet en of dit al is verleend.

Dekkingsplan	Bedrag (€)	Al zeker? ja/nee
Naam cofinancier		
Eigen bijdrage		
Derden, nl.		
Gevraagde subsidie		nee
Totale financiering		

Voorschot

Een subsidie van minder dan € 10.000,- wordt direct vastgesteld en uitbetaald.

Als u meer dan € 10.000,- aan subsidie vraagt:

23 Wilt u een voorschot van maximaal 80% ontvangen?

Nee, u kunt bij een voortgangsrapportage alsnog om een voorschot vragen.

Ja, geef in onderstaand schema per projectfase aan welke activiteiten en bijbehorende uitgaven plaats zullen vinden (het zogenaamde kasritme). Hierop bepalen wij het kasritme van de voorschotten.

Planning (dd-mm-jjjj)	(Deel-)activiteit	Verwachte uitgaven (€)	Gevraagd voorschot tot 80% (€)	Toelichting
Startdatum 1 ^e periode van drie maanden				
Startdatum 2 ^e periode van drie maanden				
Startdatum 3 ^e periode van drie maanden				
Startdatum 4 ^e periode van drie maanden				
Etc. (voor meerjarige projecten)				
Totalen				

Ruimte voor opmerkingen: